编号： 工

**开放基金项目申请书**

（2024版）

项目名称：

项目申请人：

项目申报单位：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

电子邮件：

申请日期：

**自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心**

二〇二四年制

**编写说明**

1. 申报课题必须具有一名本创新中心固定人员作为项目合作者，否则将视为无效申请。

2. 项目申请须符合基本科研业务费项目管理有关规定及申报指南要求，准确定位，确定研究领域。

3. 申请人不用填写“项目编号”。

4. 申请书各项内容应实事求是，文字表述清晰，叙述简明扼要、层次分明。

5. 项目名称应反映项目的研究内容和目标，字数不得超过25字。项目的目标任务、预期成果、年度计划、技术路线和考核指标必须明确、具体。

6. 申请者必须本着实事求是的原则申请资助课题类型和资助金额。

7. 项目预算必须符合财务管理有关规定，要紧密结合申请书目标任务、研究内容、技术方案等内容，合理编制预算，详细说明各项预算依据。

8. 每个开放基金资助课题发表论文时需以本创新中心为第一单位，并注明课题批准号。

9. 纸质版申请书需打印一式5份，报送自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心，同时报电子版。插入的图片在保证清晰度的情况下，尽量采用高压缩比的格式（如JPG等）。

10. 纸质版申请书内容双面印刷，标题采用黑体四号，正文部分用仿宋小4号字、1.5倍行距。统一用A4纸，简装。

1. 基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报者信息 | 姓 名 |  | 性别 |  | 身份证号码 |  |
| 职 称 |  | 学位 |  | 联系电话 |  |
| 所在单位 |  |
| 项目基本信息 | 项目名称(中文) |  |
| 项目名称(英文) |  |
| 申报课题类型 | □重点课题 □一般课题 |
| 研究方向 | 根据申请指南填写。 |
| 研究年限 | 年 月 - 年 月 |
| 创新中心合作人员 |  |
| 申请经费 |  万元 |
| **摘要（400字以内）**： |
| **关键词**（用分号分开，最多5个） |

二、项目主要研究人员

|  |
| --- |
| 项目负责人 |
| **姓　名** | **性别** | **出生年月** | **职称** | **学位** | **专　业** | **所在单位** | **投入时间（人月）** | **项目分工** | **本人签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目主要研究人员 |
| **姓　名** | **性别** | **出生年月** | **职称** | **学位** | **专　业** | **所在单位** | **投入时间（人月）** | **项目分工** | **本人签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  三、项目的立项依据（限3000**字**)（研究意义、国内外研究现状及发展动态分析，需结合科学研究发展趋势来论述科学意义；或结合国民经济和社会发展中迫切需要解决的关键科技问题来论述其应用前景。附主要参考文献目录） |

|  |
| --- |
| 四、研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题（限2000字） |

|  |
| --- |
| 五、拟采取的研究方案及可行性分析（限3000字）（一）技术路线 |
| （二）研究方案（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明） |
| （三）可行性分析 |

|  |
| --- |
| 六、研究计划及预期研究成果 |

|  |
| --- |
| 七、研究基础与工作条件 |

八、经费预算

经费预算表单位：万元

|  |
| --- |
| 经费支出预算 万元 |
| 科 目 | 预算数 | 预算依据的法律规章、文件、规定等 |
| 一、设备费 |  |  |
| 二、业务费 |  |  |
| 1.材料费 |  |  |
| 2.测试化验加工费 |  |  |
| 3.燃料动力费 |  |  |
| 4 | 差旅费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 国际合作与交流费 |  |  |
| 5.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 6.其他支出 |  |  |
| 三、劳务费 |  |  |
| 1.劳务费 |  |  |
| 2.专家咨询费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

备注：预算表由项目申请人编写。应逐项填列，不得漏项，没有的项（或不填的项）请画出“ / ”，以表示此项在编制经费预算时不予考虑。

九、编制经费预算详细说明

项目预算说明书

|  |
| --- |
| 对各科目支出的主要用途、与项目研究的相关性及测算方法、测算依据进行必要的分析说明。**项目预算必要说明（ 万元）****1. 设备费****2. 业务费**1. 材料费（ 万元）：……….
2. 测试化验加工费（ 万元）：……….
3. 燃料动力费（ 万元）：……….
4. 差旅费（ 万元）：……….
5. 会议费（ 万元）：……….
6. 国际合作与交流费（ 万元）：……….
7. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费（ 万元）：……….
8. 其他支出（ 万元）：……….

**3. 劳务费**1. 劳务费（ 万元）：……….

专家咨询费（ 万元）：………. |

预算编制说明

项目经费开支范围仅限于与科研工作直接相关的业务费（包括材料费、测试化验加工费、差旅费、会议费、国际合作交流费、出版/文献/信息传播/知识产权事物费、客座研究人员来实验室工作期间的交通、住宿及差旅费用等）和劳务费（包括劳务费、专家咨询费等）。项目经费预算按照经费开支范围确定的支出科目编列，支出预算应对各项支出的主要用途和测算理由等进行必要说明。

一、材料费：项目执行过程中耗用的原材料、低值易耗品、实验室用品等（不包括日常办公费用）。

二、测试化验加工费：项目研究过程中发生的检验、测试、化验及加工等费用。

三、燃料动力费：项目研究过程中相关的大型仪器设备、专用装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗费用等。

四、差旅费：项目研究过程中开展科学实验、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的差旅费 (含出差补助)。差旅费的开支标准按照国家和单位有关规定执行。

五、会议费：项目研究过程中为组织学术研讨、咨询评审、座谈以及协调等活动而发生的会议费用。项目承担单位应当按照国家和单位有关规定，坚持实事求是、精简高效、厉行节约的原则，控制好会议规模、会议数量、会议开支标准和会期等。

六、国际合作交流费用：项目研究过程中项目研究人员出国及赴港澳台、外国专家来华及港澳台专家来内地工作的费用。

国际合作与交流费应当严格执行国家外事资金管理的有关规定。出国预算列入出国计划。

七、出版（印刷）、文献／信息传播／知识产权事务费：

1．出版（印刷）费：研究中发生的复印、印刷，论文发表、论著出版，图件绘制等费用。

2．邮电费：邮寄、无线上网费等。

3．知识产权事务费：文献资料检索与购置、专用软件购置、专利申请与保护的费用等。

八、其他费用：项目研究过程中发生的除上述费用之外的其他支出。如参加会议的注册费、参加会议培训费用等。

九、劳务费：项目研究过程中支付给项目组成员中没有工资性收入的在读研究生、博士后、访问学者、项目聘用的研究人员和临时聘用人员（翻译、心理咨询、野外临时工等）劳务费用，以及聘用研究人员工作期间的社会保险补助费用等。

十、专家咨询费：项目研究过程中支付给临时聘请的咨询专家进行学术指导所发生的费用，专家咨询费支付标准和形式应该符合国家有关规定。

十一、设备费：项目研究过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造和维护，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。

原则上不得购买1万元以上的科研仪器设备。如确需购买单价1万元以上的科研仪器设备，应说明设备与研究任务的关系和必要性、现有同样设备的利用情况、新设备用途、新设备与现有设备的配套情况、设备使用率、设备拟安置单位、购置设备的开放共享方案、试制设备的方案和成本构成等。

|  |
| --- |
| 十、申请人简历和科研成果介绍（包括教育经历，工作经历，承担或参与科研项目，近三年内代表性成果：论文（标注SCI、EI等收录情况）、专利、奖项等） |

|  |
| --- |
| 十一、申请人承诺本人承诺：（1）我保证申报书内容的真实性。如果获得资助，我将履行项目负责人职责，严格遵守自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心开放基金项目的有关规定，切实保证研究工作时间，认真开展工作，按时报送有关材料。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任；（2）研究项目的成果形式主要包括专著、论文、专利、研究报告等，成果均署名自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心；（3）成果归自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心所有；（4）其它说明： 申请人（签字）： 年 月 日 |
| 十二、所在单位审查意见已按填报说明对申请人的资格和申请书内容进行了审核。申请项目如获资助，我单位保证对研究计划实施所需要的人力、物力和工作时间等条件给予保障，严格遵守自然资源部城市地下空间探测评价工程技术创新中心开放基金的有关规定，督促项目负责人和项目组成员以及本单位项目管理部门按照规定及时报送有关材料。单位负责人（签字）： （单位公章）年 月 日 |
| 十三、工程技术创新中心审核意见及批准金额批准金额： 万元审核意见：工程技术创新中心主任（签字）： 年 月 日 |